

50音（あ→ん）の語呂合わせで覚える 人事労務の手順・留意事項

～労働問題の検討手順からヒアリング、ハラスメント対応まで～

人事労務の問題対応では「法律」「通達」「判例」等を調べたり、専門家に相談すれば解決できると思われるかもしれませんが、実際の対応場面では『使える知識』がどれだけ手元にあるかで勝負が決まることがあります。その際、膨大な知識や資料集は使い勝手が悪く、迅速な対応の支障になることがあります。本講座では人事労務の問題対応で重要な手順・留意点を50音の語呂合わせで整理して解説します。語呂合わせの知識は、法律・判例の断片的な知識ではなく、どれも汎用性がある実践的な内容になっています。また、講義の最後には、設例を用いて人事労務問題の検討手順を解説します。

-CONTENTS-

1. なぜ「語呂合せ」で知識を整理するのか？

2. 本日のテーマ

- あ行** 現場・部下からの怪しい報告に現れる5つの兆候
- か行** 確認漏れの防止策 必ずチェックする5点！
- さ行** カスハラ兆候 上司・組織が対応すべき客の問題行動
- た行** セクハラ兆候 セクハラをする人の行動パターン
- な行** パワハラ兆候 嫌われる上司の行動を避ける
- は行** ヒアリングのコツ とりあえず事情を聞くはNG

ま行 危険な会議の発言 会議の発言から「問題の兆候」を見抜く！

や行 日頃の職場でも注意 日常会話・普段の言動でも注意する

ら行 部下の本音は？ 素直な社員・真面目な部下は幻想

わ行 会議の結論は？ 会議の出席者が同意するのが「正しい結論」ではない

3. 設例をベースにした検討

- ① 解決のアイデアを絞り出すコツ
- ② 作業を人に依頼するタイミング
- ③ 議論を混乱させないための工夫

開催日時

令和8年8月20日(木)
13時30分～16時30分

会場

経協会館3階ホール（新潟県経営者協会）
新潟市中央区川岸町1-47-3

講師 中山・男澤法律事務所 弁護士 高仲 幸雄 氏

平成12年早稲田大学卒業。平成15年弁護士登録。

使用者側弁護士の団体「経営法曹会議」のメンバーであり、人事・労務問題に精通している。著書は「改訂版 有期労働契約 締結・更新・雇止めの実務と就業規則」、「実務家のための労働判例読みこなし術」ほか多数。国士館大学の非常勤講師も務める。



受講料	一般 17,600円 (1名・消費税込) 会員会社 11,000円 (1名・消費税込)	定員	60名
申込方法	下記申込書にて FAX(025-267-2310) または ホームページ(https://www.niigata-keikyo.jp) よりお申し込みください。 ※受講票は発行いたしません。定員に達し、受講できない場合はご連絡いたします。		
申込締切日	令和8年8月10日(月) ※受講料は土日祝祭日を除く開催日2日前までに納入願います。 ※お申込み後のキャンセルにつきましては、土日祝祭日を除く開催前日の正午以降の取り消し(欠席を含む)はキャンセル料として受講料の全額を申し受けます。その場合、資料等を後日送付いたします。詳細は新潟県経営者協会のホームページをご確認ください。		
振込先	口座名:「一般社団法人 新潟県経営者協会 (シャ.ケンケイインヤキョウカイ)」 第四北越銀行・白山支店 普通預金No.5062280 大光銀行・新潟支店 普通預金No.314069 ※申込後、請求書をお送りいたします。 ※振込手数料は貴社にてご負担をお願いいたします。 ※領収書は発行いたしませんので、必要の場合はご連絡ください。		
備考	・ <u>駐車場がございませんので、近隣の有料駐車場(陸上競技場、白山公園駐車場等)をご利用ください。</u>		
お問合せ	(一社)新潟県経営者協会 事務局 TEL(025)267-2311		

(一社)新潟県経営者協会 行 FAX (025)267-2310

労働法務講座申込書 (8/20)

会社名			
所在地	(〒)		
ご担当者	お名前	所属・役職	
連絡先	TEL:	FAX:	

	参加者氏名(フリガナ)	所属・役職
1	()	
2	()	
3	()	
4	()	
5	()	

ご記入いただいた個人情報は、本セミナーに関するお申込者様への連絡、受付やセミナーの運営のために利用いたします。また、今後各種セミナーや当協会の事業等に関する情報をお届けするために、利用することがございます。なお、ご本人から同意を頂いた場合、または法令に基づく場合を除き、お預かりした個人情報を第三者に提供することはありません。