

管理監督者のためのコミュニケーション研修

－良好なコミュニケーションによる良好な人間関係を築くために－

管理監督者としての立場や役割を自覚し、実践で役立つスキルを習得して、これを実行に移すことをねらいとします。

管理監督者として部下へのリーダーシップや上司へのフォロワーシップをどの様にすべきか。そのためには、良好なコミュニケーションによる良好な人間関係を築いていくことが必要であり、具体的には、正しく相手の話を聴く傾聴技法や、部下の想いを引き出す質問技法を駆使してマネジメントに生かしていきます。

また、メンタル不調を予防したりハラスメントのない明るく風通しの良い職場づくりを学びます。

－CONTENTS－

1. 管理監督者の役割と責任

組織の中でメンバーを管理・監督する役割（ヒト・モノ・カネの効果的な活用）を整理します

2. リーダーシップの発揮、フォロワーシップの育成

リーダーシップだけで部下は動くか？組織の化学反応を激しくする部下力を活かす

3. 職位の持つ力とコミュニケーション

職位の持つ力（権限）をうまく使い、力に頼らずにどのように部下に接するか（事例研究）

4. ストローク分析

自分のストロークの与え方・受取り方の傾向に気付き、上司・部下との信頼関係を改善する

※ストローク：人と人が互いにその存在を認め合い働きかける言動のすべて

5. 聴き方・伝え方

部下を育てることの意義と部下育成のための効果的な実践（演習とフィードバック）

開催日時	令和7年6月24日(火)
	10時00分～16時30分
会場	経協会館3階ホール（新潟県経営者協会） 新潟市中央区川岸町1-47-3

講師 公益財団法人 産業雇用安定センター 客員講師 樋口 英男 氏

電機メーカーに入社、新設工場で新入社員教育や品質教育の講師を務める。

業務を通じて、経営マネジメント、人事労務管理、メンタルヘルスやハラスメントの予防・対処法を学ぶ。人事部門に異動後は、キャリア教育全般を担当。グループ本社人事部門に転籍後は、全社キャリア制度の企画立案・運営にも関わる。社員教育や人事部門で長年培われた経験を踏まえたその講義は、多くの受講生からとても分かり易いと好評を得ている。



受講料	一般 16,500円 (1名・消費税込) 会員会社 8,800円 (1名・消費税込)
申込方法	下記申込書にて FAX (025-267-2310) または ホームページ (https://www.niigata-keikyo.jp) よりお申し込みください。 ※受講票は発行いたしません。定員に達し、受講できない場合はご連絡いたします。
定員	60名 定員になり次第締め切ります。
申込締切日	令和7年6月17日(火) ※受講料は土日祝祭日を除く開催日2日前までに納入願います。 ※お申込み後のキャンセルにつきましては、土日祝祭日を除く開催前日の正午以降の取り消し(欠席を含む)はキャンセル料として受講料の全額を申し受けます。その場合、資料等を後日送付いたします。詳細は新潟県経営者協会のホームページをご覧ください。
振込先	口座名:「一般社団法人 新潟県経営者協会 (シャ. ケンケイシヤキョウカイ)」 第四北越銀行・白山支店 普通預金No.5062280 (↑令和7年3月より口座が変わりました) 大光銀行・新潟支店 普通預金No.314069 ※申込後、請求書をお送りいたします。 ※振込手数料は貴社にてご負担をお願いいたします。 ※領収書は発行いたしませんので、必要の場合はご連絡ください。
備考	・昼食の用意はございません。 ・ <u>駐車場がございませんので、近隣の有料駐車場(陸上競技場、白山公園駐車場等)をご利用ください。</u>
お問合せ	(一社)新潟県経営者協会 事務局 TEL (025) 267-2311

(一社)新潟県経営者協会 行 FAX (025) 267-2310

第628回管理監督者能力開発セミナー申込書

会社名			
所在地	(〒)		
ご担当者	お名前	所属・役職	
連絡先	TEL:	FAX:	

参加者氏名(フリガナ)		所属・役職
1	()	
2	()	
3	()	
4	()	
5	()	

受講料のご送金方法 (下の□に☑チェックしてください)

☐ 回数券 ☐ 銀行振込 ☐ その他

ご記入いただいた個人情報は、本セミナーに関するお申込者様への連絡、受付やセミナーの運営のために利用いたします。また、今後各種セミナーや当協会の事業等に関する情報をお届けするために、利用することがございます。なお、ご本人から同意を頂いた場合、または法令に基づく場合を除き、お預かりした個人情報を第三者に提供することはありません。