

新任管理者の基本と実務のポイント

部下の能力を最大限に引き出し、育て、それをいかに自社の実績アップに結びつけるか！これは、ますます厳しくなる経営環境を乗り切るために課せられた管理者の重要な役割と言えるでしょう。上司として成果を出すためには的確な状況対応能力・リーダーシップ・コミュニケーション力など、総合的なマネジメントスキルが求められます。

本セミナーでは、新任の管理者に必要な意識改革と役割意識の向上、および部下育成のポイントについて学びます。職場ですぐに実践することはもちろん、ベテラン管理者がマネジメントの基礎を再確認したり、これから管理者を目指す方が今のうちから実力を高めるのにも役立つ内容です。

-CONTENTS-

1. 管理者に期待される責務と役割

- ・ 管理職に必須の心得と新しいスキル
- ・ 期待の新任管理職がなぜつまづくのか

2. 管理者のリーダーシップ

- ・ リーダーシップの本質
- ・ リーダーとマネージャーの役割の違い

3. マネジメントの基礎

- ・ ミッション・ビジョンとチーム目標
- ・ 結果を出すための時間管理と優先度づけ

4. 効果的なチーム運営

- ・ 協調的なチームを作るには
- ・ 部下のモチベーションの高め方
- ・ KPI 管理による目標達成

5. 人を動かすコミュニケーション

- ・ 相手の納得・共感をつかむ説得方法
- ・ 主体性を引き出す部下指導
- ・ OJT による部下育成の原則

開催日時	令和6年9月25日(水)
	10時00分～16時30分
会場	経協会館3階ホール（新潟県経営者協会） 新潟市中央区川岸町1-47-3

講師 ナレッジフォース・パートナーズ(同) 代表社員 **藤原 敬行** 氏

外資系コンピュータ大手企業のハードディスク部門にて生産技術・機械設計エンジニア、ソフトウェア商社およびシステム開発会社にて技術営業・事業開発・経営企画等を経て2011年に独立。

リーダー人材育成・マネジメント教育、売上拡大・業務効率化・新規事業等の支援、およびAI・データサイエンスなどのデジタル技術やSDGs活用による企業の競争力強化を主要テーマとした経営変革コンサルティングを行う。

東京大学大学院工学系研究科機械工学専攻修了・豪州ボンド大学大学院MBA(経営学修士課程)修了。東日本国際大学 客員教授(経済・経営学部AI・情報コース)。



受講料	一般 17,600円 (1名・消費税込) 会員会社 11,000円 (1名・消費税込)	定員	60名
申込方法	下記申込書にて FAX(025-267-2310) または ホームページ(https://www.niigata-keikyo.jp) よりお申し込みください。 ※受講票は発行いたしません。定員に達し、受講できない場合はご連絡いたします。		
申込締切日	令和6年9月18日(水) ※受講料は土日祝祭日を除く開催日2日前までに納入願います。 ※お申込み後のキャンセルにつきましては、土日祝祭日を除く開催前日の正午以降の取り消し(欠席を含む)はキャンセル料として受講料の全額を申し受けます。その場合、資料等を後日送付いたします。詳細は新潟県経営者協会のホームページをご確認ください。		
振込先	口座名:「一般社団法人 新潟県経営者協会 (シャ. ケンケイシヤキョウカイ)」 第四北越銀行・白山支店 普通預金No.0173179 大光銀行・新潟支店 普通預金No.314069 ※申込後、請求書をお送りいたします。 ※振込手数料は貴社にてご負担をお願いいたします。 ※領収書は発行いたしませんので、必要の場合はご連絡ください。		
備考	・昼食の用意はございません。 ・ <u>駐車場がございませんので、近隣の有料駐車場(陸上競技場、新潟市役所等)をご利用ください。</u>		
お問合せ	(一社)新潟県経営者協会 事務局 TEL(025)267-2311		

(一社)新潟県経営者協会 行 FAX (025)267-2310

新任管理者セミナー申込書 (9/25)

会社名			
所在地	(〒)		
ご担当者	お名前	所属・役職	
連絡先	TEL:	FAX:	

参加者氏名(フリガナ)		所属・役職
1	()	
2	()	
3	()	
4	()	
5	()	

ご記入いただいた個人情報は、本セミナーに関するお申込者様への連絡、受付やセミナーの運営のために利用いたします。また、今後各種セミナーや当協会の事業等に関する情報をお届けするために、利用することがございます。なお、ご本人から同意を頂いた場合、または法令に基づく場合を除き、お預かりした個人情報を第三者に提供することはありません。