

管理監督者 能力開発セミナー

2019年度 第59期講座 開設ご案内

会社の業績を決定づけるのは、中堅層の管理監督者の質(スキルレベル)です。
「人材」を磨き、業績を牽引する「人財」となるためのポイントを体得していただけます。
ぜひ、ご活用ください。

2019

主催 一般社団法人 新潟県経営者協会

〒951-8133 新潟市中央区川岸町1丁目47-3 TEL025(267)2311・FAX025(267)2310

URL <http://www.niigata-keikyo.jp/>

詳しい「開設要項」は最終ページにあります。

2019年度 管理監督者能力開発セミナー 科目・講師・実施日・開催地

第561回

「働き方改革」時代のリーダーシップ

講師

合同会社夢をカナエル 執行役員

住田 俊二氏

プロフィール

大学卒業の後、旭化成(株)に勤務し、うち15年は管理職として、リーダーシップやマネジメントに関わる経験を積む。平成18年「合同会社夢をカナエル」の設立に参加。長い企業経験に基づいた指導と具体例を盛り込んだ丁寧な説明で、顧客から高い評判を得ている。

新潟

5月22日
水

長岡

5月23日
木

いま働き方改革が進められており、皆様の職場でも、働く仕組みや運用が変わってくると思います。こういう変革に対応してリーダーとして職場をまとめ、前に進めて行くにはどうすればいいでしょうか。今回は、「リーダーシップ」の考え方についての変遷を踏まえたうえで、職場で起こりがちな問題事例について、ご参加の皆様とともに解決方法を考えます。また、リーダーシップを発揮の際に重要となるコミュニケーションのヒントも提示します。

- ①働き方改革と職場の変革
- ②リーダーシップとは
- ③事例演習(グループワーク)
- ④コミュニケーションの重要性 など

第562回

自己と組織を強化する問題解決力

講師

株式会社アイベック・ビジネス教育研究所 講師

黒田 貞氏

プロフィール

大学を卒業の後、日本テキサス・インスツルメンツ株式会社入社。同社健康保険組合常務理事等を経て現職。(株)日本能率協会マネジメントセンターコンサルタント(株)日本経営協会総合研究所協力講師も務める等、多方面で活躍している。

新潟

6月20日
木

上越

6月21日
金

組織を取り巻く環境にとどまらず、公私にわたり、私たちの周辺には、多くの問題が潜んでいます。職場においては、日常的に発生する問題への適切なアプローチが求められ、「毎日が問題への取り組みである」といっても過言ではありません。本研修では職場の問題に対し、発見、分析、対処、解決のプロセスを学び、事例演習などを通じて、管理監督者に必要な問題意識の醸成と問題解決スキルの効果的な習得を旨とし、さらに職場の活性化につないでいく手法を学びます。

- ①問題と問題解決
- ②職場の問題
- ③問題解決の手法
- ④「問題解決能力」をさらに磨くために(まとめ)

第563回

安全衛生管理の具体的実践

講師

一般社団法人日本産業訓練協会 主幹講師

府川 亮一氏

プロフィール

大学を卒業の後、日本専売公社(現日本たばこ産業(株))入社。仙台工場副工場長、西日本エリア人事部長などを歴任し、平成23年より現職。MTPインストラクターなど多くの指導資格を持ち、大手企業や各団体で社員教育の講師として指導多数。

新潟

7月3日
水

長岡

7月4日
木

一積極的に安全衛生作業手順を守ってもらう方法とは一

現場の第一線において安全衛生管理を推進する役割を担っているのは、現場のキーパーソンである職場のリーダーです。ここでは、日頃種々の安全衛生活動を行っている皆さんに今一度、安全衛生の基本・基盤を理解・確認をしていただきます。そして、皆さんが自信を持って自職場の安全衛生管理を進めるための考え方と方策を共に研究します。

- ①なぜ不安行動がなくなるのか
- ②安全衛生管理の基本的な考え方
- ③人に関する問題解決の基本
- ④災害発生事例研究(具体例)
- ⑤安全衛生活動の具体的な行動
- ⑥まとめ

第564回

ビジネスコーチング理解と実践

講師

エル教育企画 代表

飯島 宗広氏

プロフィール

大学を卒業の後、弱電電源メーカー等を経て、教育コンサルタント会社で学ぶ。2002年独立開業。各種企業内コンサルタントならびに社員研修(リーダー研修、営業・販売研修、新入社員研修、コンプライアンス研修など)、また各種団体における講演活動のため全国を飛びまわっている。

新潟

8月6日
火

長岡

8月7日
水

コーチングは活気ある職場環境を作るために全員が共有できる目的・目標管理を継続的にサポートしていく戦術的コミュニケーション術です。「何のために行うのか?」とか「何の役に立つのだろうか?」といった漠然としたモチベーションでは企業業績は上がりません。管理監督者がコーチングスキルを習得することによって、部下の自発的な行動を促し、個々の強みを生かした組織作りが可能になります。コーチングの基本を学び実践力を身につけて頂きます。

- ①コミュニケーションの重要性について
- ②部下の自発的行動を促すビジネスコーチングを理解、実践する(1)コーチングとは(2)コーチングの基本的知識(3)ロールプレ(解説、演習)

第565回

ハーバード流 利益満足型交渉術研修

講師

ミララーニングメディア株式会社 代表取締役

小前 俊哉氏

プロフィール

大学を卒業の後、三菱電機コントロールソフトウェア株式会社、オムロン株式会社などを経て、2001年に独立。大企業から中小企業まで、新入社員から管理職まで年間平均100日以上の研修を実施し、現在まで延べ2万人以上の研修を担当。豊富な研修実績を持つ。

新潟

9月11日
水

長岡

9月12日
木

現在最も世界中で使われている交渉術は、ハーバード大学交渉研究所によるものです。交渉とは、単に主張をぶつけ合う/妥協する駆け引きではなく、相手と利害を調整して相手と自分の双方が利益を共有できるような合意を作り上げるコミュニケーションです。この研修では、ハーバード大学交渉研究所による、勝つか負けるかではなく、相手と自分の相互が満足できる合意に達する、手強い相手にも通用する「利益満足型交渉術」を学びます。

- ①なぜ交渉は必要なのか
- ②駆け引き型(従来型)交渉術の特徴と欠点
- ③利益満足型交渉スキルについて
- ④ロールプレイ

第566回

組織力を高める部下指導とリーダーシップ

講師

風土刷新コンサルタントオフィスハセガワ 主宰

長谷川 孝幸氏

プロフィール

大学を卒業の後、大手消費財メーカー等を経て1999年より研修講師として活動。「ダメ社員」として苦しんだ自らの経験を基に、職業人として損をしないための発想と手法を指導。「よわかる」「必ず役に立つ」研修として、民間企業のほか官公庁、医療機関、教育機関等のリピーターも多い。

新潟

10月8日
火

長岡

10月9日
水

現代は年少者との交流の経験が少ない、上下関係が希薄になっているといった事情で、部下・後進への指導力が低下しているといわれます。部下育成の指導力を伸ばすことが、自身を高めるためにも組織を反映させるためにも重要な課題のひとつです。本セミナーでは具体的な部下・後輩の指導育成をするための発想と手法を学び「リーダー」としての立場を自覚し、業務遂行能力を高めるきっかけとさせていただきます。

- ① リーダーの任務—指導するということ
- ② 効果的かつ納得のある指導
- ③ なぜ仕事にリーダーが必要か—リーダーが活躍する職場・しない職場
- ④ 組織の仕事—個人の動きと組織の動き
- ⑤ 「リーダーとしての行動改善」作成

第567回

管理職のためのモチベーション・マネジメント研修

講師

有限会社ヒューマンスキルプラネット 取締役社長

籠池 哲哉氏

プロフィール

リクルートグループにて求人情報関連の営業及び各種企画に携わる。その後、教育コンサルティング会社を経て平成11年より現職。人材育成において、スキルだけでは補えない人間的な成長へのアプローチも得意とし、「人」を育てるスペシャリストとしての講演・研修は多くの企業から高い評価を受けている。

新潟

11月13日
水

上越

11月14日
木

仕事にやりがいを感じ、気持ちよく働き、成果を出していくには、いかに個々のモチベーションを上手にマネジメントしていくかが重要になります。そのためには管理職が自身のモチベーションについて考えることはもちろん、効果的に部下のモチベーションをマネジメントできるようになる必要があります。本研修ではモチベーションの重要性やモチベーションが与える影響について学び、モチベーションの高め方等、マネジメント手法について管理職自身と部下両面から具体的に考えていきます。

- ① はじめに
- ② モチベーションマネジメント(自分編)
- ③ チームのモチベーションを見える化
- ④ モチベーションマネジメント(部下育成編)
- ⑤ まとめ

第568回

OJTの基本 —今時の部下の育て方—

講師

一般社団法人 人材開発支援協会 代表理事

雨宮 利春氏

プロフィール

大学を卒業の後、商社の営業本部マネージャー等を経て、経営コンサルタント・研修インストラクターとして平成元年独立。コミュニケーション・対人折衝・リーダーシップ等の技術指導を通じて組織の人材開発を支援。ビジネスマンの心の問題にも積極的に取り組み、若手ビジネスマンの相談にも親身に応じている。

新潟

12月10日
火

長岡

12月11日
水

最近の部下は「わからないのに聞きに来ない」「周囲に聞かずにネットで調べて済ます」「聞きもしないで勝手にやってミスを繰り返す」と言われます。できない人間と思われたくないのか、どうも彼らには尋ねることに遠慮があるようです。一方、上司は上司で「彼らが何を考えているのか分からない」「どのように教えてよいかわからない」「バワハラと言われるので叱りたくても叱れない」という悩みを抱えています。本研修では時代に合った最新の指導育成法を学び、若手部下の早期戦力化を目指します。

- ① 変わる組織と個人の関係
- ② 部下の指導育成—OJTとは何か
- ③ 部下のやる気を引き出す
- ④ 内発的動機づけのスキル
- ⑤ 部下指導リハール

第569回

業務改善研修

講師

株式会社インソース講師

久保寺 純也氏

プロフィール

民間企業にて部門責任者等を歴任後2011年、株式会社フロンティアを設立して代表取締役就任。2013年より現職。階層別教育からビジネススキル関係まで幅広い分野での研修講師として、自治体、官公庁や民間企業で活動し、高い評価を得ている。

新潟

1月22日
水

長岡

1月23日
木

グローバル化、技術の進歩など外的要因を中心に、ビジネスの現場では、限られた人員で成果を上げることが求められています。そのためには、「改善」し続けることで、コスト削減とパフォーマンス向上の両立をしなければなりません。『業務改善』研修は、このような状況に対応するために最も必要なスキルです。普段、業務を行っている際、「少し工夫すればもっと効率良くできるのでは」と思いながらも、具体的な改善について考える時間も余裕もなく、そのままになっていることは多くあるはず。その『少しの工夫』を研修内で洗い出し、すぐに実践に移せる改善行動計画に落とし込みます。

第570回

組織活性化を図る職場コミュニケーション術

講師

フリーエージェントインク株式会社 代表取締役

三宅 哲之氏

プロフィール

大学卒業後、大手電機メーカーに入社。大小数々のプロジェクトチームを率いる中、独自のコーチング&ファシリテーションをつかいい1年で12社を売上3倍に導き、同期No.1管理職、幹部候補生に上りつめる。46歳で独立し、創業支援を行う一方、これまでの経験を活かし、研修講師として活躍中。

新潟

2月26日
水

長岡

2月27日
木

職場において風通しの良いコミュニケーション関係を構築し、管理者と部下の間に不満・不安のない体制をつくることは、職場の雰囲気活性化させ作業効率をあげることに繋がります。本セミナーでは風通しの良い組織をつくるためのコミュニケーション手法をチームづくりのプロが解説していきます。

- ① コミュニケーションで押さえておくべきこと
- ② 上司と部下の関係を改善する2つの技術
- ③ ホンネコミュニケーションが30分でできる場づくり体験
- ④ 組織ではない本当のチームづくり術
- ⑤ コミュニケーションと生産性向上

開設要項

対象 管理監督者(主任～課長クラス)

期間 2019年5月～2020年2月 **10テーマ**

開催地 新潟市[全科目]・長岡市[8回]・上越市[2回]

受講料 ●各科目毎の都度申込の場合は1名につき

- 新潟県経営者協会会員 …………… 8,640円(消費税込)
- その他 …………… 14,580円(消費税込)

■受講料は8%の消費税を含みます。消費税率が変更の際は、それに伴い受講料を変更させていただきます。

■納付された受講料は当日受講されなくとも返却できませんのでご了承ください。

■各回とも昼食の用意はありません。

●10回券利用の場合

通常より受講料を割り引いておりますので、ぜひ、ご活用ください。

第59期に限り10人分受講できます。

10回券代金 ○新潟県経営者協会会員 …… 69,120円(消費税込)
○その他 …………… 116,640円(消費税込)

※10回券代金は8%の消費税を含みます。消費税率が変更の際は、それに伴い受講料を変更させていただきます。

※10回券の未使用分は翌年度に繰り越すことはできません。

□10回券申込方法

申込書に所定事項を記入し、FAXまたはメールにてお申し込みの上、下記取引銀行に10回券代金をお振込みください。

※申込書はホームページからもダウンロードいただけます。

申込先 一般社団法人新潟県経営者協会

F A X 025-267-2310

MAIL kensyu@niigata-keikyo.jp

振込先 新潟県経営者協会(普通預金口座)

第四銀行白山支店(No.0173179)

北越銀行古町支店(No.583391)

大光銀行新潟支店(No.314069)

※銀行振込の場合は原則として領収書は発行いたしません。

※振込手数料は貴社にてご負担をお願いいたします。



JR 白山駅から徒歩5分 徒歩 競技場前から徒歩2分
市役所前から徒歩5分

●駐車場がありませんので、公共交通機関でお越し下さい。
●研修会場は、個別にご案内いたします。

受講の申込み

○お申し込みは、個別開催案内の申込書にてお願いいたします。
弊会ホームページからお申込みいただけます。

○都合により講座名、講師、日程、内容等を変更することがあります。

また、事情により講座を延期、中止する場合があります。予めご了承ください。

(一社)新潟県経営者協会 宛

(FAX 025-267-2310・E-Mail kensyu@niigata-keikyo.jp)

管理監督者能力開発セミナー

第59期講座(2019年度)受講10回券申込書

申込日: 2019年 月 日

所在地(〒)

会社名

ご担当者名

TEL

所属・役職

FAX

10回券	枚	円
※該当項目を○で囲んで下さい。		
請求書	(要 不要)	
領収書	(要 不要)	

<参加予定人数> ※必ずご記入ください(記入数を予約として承ります)

回数	予定人数	回数	予定人数
第561回	新潟 名 長岡 名	第566回	新潟 名 長岡 名
第562回	新潟 名 上越 名	第567回	新潟 名 上越 名
第563回	新潟 名 長岡 名	第568回	新潟 名 長岡 名
第564回	新潟 名 長岡 名	第569回	新潟 名 長岡 名
第565回	新潟 名 長岡 名	第570回	新潟 名 長岡 名
小計	新潟 名 長岡 名 上越 名	合計	名

<協会使用欄>

処理日	
発券番号	
請求書番号	