

# 年末調整・給与計算実務のポイント

～支給額の計算から徴収事務・各種控除の取扱い～

給与計算担当者にとって、年末調整は年税額の精算をするためのもので、ミス無くスムーズに処理する為には、関係法規の知識や給与計算の仕組みをよく理解しておくことが重要です。

本セミナーでは、年末調整を正しくスムーズに行うために必要な給与計算の基礎、社会保険料源泉徴収の知識や年末調整の進め方、また特別減税額の控除などにつきまして実例をあげて具体的に解説いたします。経営者、人事総務、経理担当者など多数のご参加をお勧めいたします。

※電卓をご持参ください

## -CONTENTS-

- |                 |                  |
|-----------------|------------------|
| 1. 給与とは         | 4. 年末調整について      |
| 2. 給与計算の流れを把握する | ①年末調整とは          |
| ①給与計算に必要な書類など   | ②年末調整の対象となる人     |
| ②給与額の計算方法       | ③年末調整を行う時期       |
| ③所得税の源泉徴収       | ④年末調整の事務手続き      |
| ④社会保険・雇用保険料の控除  | ⑤年税額の計算、過不足の計算など |
| 3. 賞与支給時の手続き    | ⑥税額の納付           |
|                 | ⑦源泉徴収票の書き方 など    |

開催日時	平成30年11月13日(火)
	10時00分～16時30分
会場	経協会館3階ホール(新潟県経営者協会) 新潟市中央区川岸町1-47-3

講師 (株)ライフプロデュース 代表 振田 仁 氏

三和銀行(現東京三菱UFJ銀行)、住宅資材メーカー財務担当役員を経て、2002年中小企業の財務コンサルを得意とするファイナンシャル・プランナーとして独立。自ら体験した倒産現場での実務経験を生かして、企業再生の相談や経営改善・創業支援の相談実務に携わっている。



受講料	一般 16,200円 (1名・消費税込) 会員会社 10,800円 (1名・消費税込)	定員	60名
申込方法	下記申込書にてFAX(025-267-2310)または ホームページ( <a href="http://www.niigata-keikyo.jp">http://www.niigata-keikyo.jp</a> )よりお申し込みください。 ※受講料は発行いたしません。定員に達し、受講できない場合はご連絡いたします。		
申込締切日	平成30年11月6日(火) ※受講料は11月6日までに納入願います。 ※お申し込み後のキャンセルにつきましては、当日の取り消し(欠席を含む)のみキャンセル料として受講料の全額を申し受けます。その場合、資料等を後日送付いたします。		
振込先	口座名:「一般社団法人 新潟県経営者協会 (社. ケンケイシヤキョウカイ)」 第四銀行・白山支店 普通預金No.0173179 北越銀行・古町支店 普通預金No.583391 大光銀行・新潟支店 普通預金No.314069 ※振込手数料は貴社にてご負担をお願いいたします。 ※領収書は発行いたしませんので、必要の場合はご連絡ください。		
備考	・昼食の用意はございません。 ・駐車場がございませんので、お車でのお越しはご遠慮ください。		
お問合せ	(一社)新潟県経営者協会 事務局 TEL(025)267-2311		

(一社)新潟県経営者協会 行 FAX (025)267-2310

### 実務力向上講座申込書 (11/13)

会社名			
所在地	(〒 )		
ご担当者	お名前	所属・役職	
連絡先	TEL:	FAX:	

※電卓をご持参ください。

	参加者氏名(フリガナ)	所属・役職
1	( )	
2	( )	
3	( )	
4	( )	
5	( )	

受講料のご送金方法 (下の□に☑チェックしてください)

銀行振込  その他  請求書  要  不要

ご記入いただいた個人情報につきましては今後のセミナー内容および講演会・IR活動の向上を目的としており、主催者が取り扱う商品・サービスのご案内の目的のみに使用いたします。なお、第三者に提供することはありません。